

Informations générales

Organisme de rattachement

Ministère de l'éducation nationale/Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche

Référence de l'offre

2017-100930

Localisation

Europe, France, Ile-de-France, Paris (75)

Date de fin de publication

25/12/2017

Description du poste

Catégorie

Encadrement supérieur

Domaine fonctionnel

Enseignement supérieur - Recherche

Autres domaines fonctionnels

Statut du poste

Vacant

Nature du poste recherché

Titulaire exclusivement

Intitulé du poste

L'emploi d'AENESR, dir. général de la faculté des sciences et ingénierie université Sorbonne Université

Descriptif de l'employeur

Sorbonne Université est une université pluridisciplinaire de recherche créée au 1er janvier 2018 par regroupement des universités Paris-Sorbonne et UPMC.

Déployant ses formations auprès de 54 000 étudiants dont 4 700 doctorants et 10 200 étudiants étrangers, elle emploie 6 300 enseignants, enseignants-chercheurs et chercheurs et 4 900 personnels de bibliothèque, administratifs, techniques, sociaux et de santé. Son budget est de 600 M€.

Sorbonne Université dispose d'un potentiel de premier plan, principalement situé au cœur de Paris, et étend sa présence dans plus de vingt sites en Ile-de-France et en régions.

Sorbonne Université présente une organisation en trois facultés de lettres, de sciences & ingénierie et de médecine qui exercent la responsabilité de la mise en œuvre de la stratégie de l'université dans leur périmètre, sur la base d'un contrat d'objectifs et de moyens. Dans ce cadre, les facultés disposent d'un budget comprenant les crédits de masse salariale, de fonctionnement et d'investissement. Les doyens de chacune des facultés dirigent la faculté avec l'appui d'une administration conduite par un directeur général.

Descriptif du poste

Sous l'autorité du doyen de la faculté et en sa qualité de membre de l'équipe de direction, le directeur général de la Faculté des Sciences & ingénierie contribue à l'élaboration du projet d'établissement et du contrat d'objectifs et de moyens dont il assure la mise en œuvre opérationnelle, le suivi et l'évaluation. Il garantit le respect de la stratégie d'établissement et la maîtrise des moyens.

Dans un contexte d'évolution des organisations et dans un objectif constant de qualité de service et de gestion de proximité, il accompagne les structures dans leur nouvelle structuration et favorise la collaboration entre les directions universitaires et facultaires.

En s'appuyant sur les besoins de l'environnement facultaire, il propose et régule l'allocation

des moyens, tout en identifiant et accompagnant les projets structurants dans une logique d'amélioration continue du service rendu aux personnels et usagers. A ce titre, il met en œuvre un dialogue de gestion étroit avec les composantes, départements de formation et laboratoires de recherche. Il assure la responsabilité de la soutenabilité financière et juridique des projets et activités de la faculté.

Il est responsable de l'organisation, du fonctionnement et de la bonne coordination des services facultaires. Il assure la direction des services centraux facultaires, pilote les réseaux métiers auprès des composantes et garantit la fluidité de l'information.

Il participe aux instances facultaires et conduit le dialogue social en lien étroit avec le doyen. Il est assisté d'un directeur général adjoint.

Interactions (notamment faculté- université) :

Afin de respecter la cohérence du projet d'établissement et de favoriser les interactions entre les métiers, le directeur général est en relation régulière avec la direction générale des services et les directions placées au niveau universitaire. Il impulse et accompagne la coopération inter-facultaire.

Conditions particulières d'exercice

Cet emploi doté de l'échelonnement indiciaire 807-1021 brut est ouvert :

1° aux fonctionnaires des corps recrutés par la voie de l'Ecole nationale d'administration ;

2° aux fonctionnaires nommés dans un emploi de secrétaire général d'académie ;

3° aux fonctionnaires nommés :

a) dans un emploi de directeur général des services

b) dans un emploi de directeur adjoint ou dans un emploi de sous-directeur du Centre national des œuvres universitaires et scolaires ;

c) dans un emploi de directeur du centre régional des œuvres universitaires et scolaires ;

4° aux directeurs de service ayant accompli au moins dix ans de services effectifs en catégorie A et ayant atteint au moins le 5e échelon de ce grade.

5° aux fonctionnaires civils appartenant à un corps ou à un cadre d'emplois de catégorie A, ou de même niveau, dont l'indice brut terminal est au moins égal à l'indice brut 966, ayant accompli dix ans au moins de services effectifs dans un corps, un cadre d'emplois ou un emploi de catégorie A ou de même niveau et ayant atteint l'indice brut 705.

Description du profil recherché

Profil du candidat :

- bonne connaissance de l'enseignement supérieur, de la recherche et de ses enjeux,
- capacité d'encadrement d'équipe et de travail en réseau,
- capacité à conduire des projets dans un environnement en mutation ;
- capacité à décliner ses actions en conformité avec les enjeux de l'établissement ;
- capacité à garantir la soutenabilité financière et juridique d'une politique publique ;
- Sens du dialogue, qualités relationnelles
- Sens de l'initiative ;

Le candidat devra posséder une expérience confirmée dans des fonctions d'encadrement opérationnel et transversal ainsi que de fortes capacités à conduire des évolutions organisationnelles et fonctionnelles.

Ouvert aux contractuels

Non

Informations complémentaires

Informations complémentaires

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae, d'une lettre de motivation, d'une copie du dernier arrêté d'avancement d'échelon, doivent parvenir, dans les 15 jours qui suivent la publication sur le site de la BIEP, par voie hiérarchique, à : Madame l'administratrice provisoire de Sorbonne Université - Courriel : directiongeneraledesservices@upmc.fr Le dossier de candidature devra également être envoyé par courriel au bureau des emplois fonctionnels et des carrières à l'adresse suivante : dgrh-e-1-2@education.gouv.fr

Localisation du poste

Localisation du poste

Europe, France, Ile-de-France, Paris (75)

Demandeur

Poste à pourvoir le

01/01/2018