



## **Le CUFR de Mayotte recrute DIRECTEUR DES SERVICES (H/F)**

Titulaire Catégorie A+ (mutation ou détachement)

### **Situation du poste :**

Poste localisé au Centre Universitaire de Formation et de Recherche de Mayotte (Dembéni)

### **Contexte du poste :**

Le Centre Universitaire de Formation et de Recherche de Mayotte est un établissement public administratif créé par décret ministériel du 12 octobre 2011, et relevant du ministère de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche.

Il a pour mission d'assurer des formations supérieures, sous forme d'enseignement initial ou continu.

Le CUFR compte actuellement 1100 étudiants et plus de 300 instituteurs en formation, et se compose de 7 grands domaines de formation initiale de niveau licence, dans les filières suivantes : Droit, AES, Lettres modernes, Géographie, Sciences de la vie, Mathématiques générales et Sciences, Technologies et humanités (parcours pluridisciplinaire).

Il propose également 2 licences professionnelles (« Développement de projets de territoires », et « Management et gestion des organisations »), et 2 Diplômes Universitaires d'établissement (« Valeurs de la République et Religions » et « Société, langues et cultures de Mayotte »).

Outre l'Université de Nîmes, chargée de la mise en place administrative de l'établissement, le Centre Universitaire travaille en partenariat avec trois autres universités : l'Université d'Aix-Marseille (Droit), les universités de Montpellier 3 (Géographie) et de Nîmes (AES et Lettres modernes) et l'Université de Montpellier (Sciences de la vie, Mathématiques générales et Sciences, Technologie et humanités).

La recherche au CUFR est en cours de structuration autour d'un projet global interdisciplinaire utile pour la société mahoraise, s'intéressant aux systèmes complexes que forment les territoires et îles du sud-ouest de l'océan Indien. Celui-ci se décline en 3 axes complémentaires qui ont été définis en collaboration avec les collègues enseignants-chercheurs de toutes les filières : premièrement évaluer la vulnérabilité et la résilience des systèmes insulaires, deuxièmement identifier et décrire les patrimoines des systèmes insulaires, troisièmement modéliser le fonctionnement des systèmes insulaires.

Doté d'un budget de l'ordre de 2 millions d'euros, le CUFR de Mayotte dispose actuellement de 31 emplois d'enseignant-chercheurs et enseignants, et de 37 emplois de personnels administratifs et techniques.

### **Missions :**

Sous l'autorité du directeur de l'établissement, le directeur des services participe à la définition et à la mise en œuvre de la politique de l'établissement.

Le CUFR étant une structure de création récente, il a un rôle primordial de porteur de projets et de représentation de l'établissement vis-à-vis de l'ensemble de nos partenaires.

Le directeur des services est responsable du bon fonctionnement des services supports ; il est assisté dans cette tâche par un responsable financier, un responsable du pôle Etudiants et Personnels, un directeur du Centre de Ressources Informatiques.

### **Activités principales :**

- Participer à l'élaboration du projet d'établissement
- Synthétiser et préparer les éléments d'aide à la décision de la politique d'établissement et piloter leur mise en œuvre
- Coopérer avec les institutions au plan national et au niveau du territoire de Mayotte
- Représenter, promouvoir et faire rayonner le CUFR
- Organiser et coordonner l'équipe administrative et technique
- Veiller au bon fonctionnement des instances de l'établissement (CODIR, CHSCT, CTE, CA, Commission scientifique), en participant à l'élaboration de l'ordre du jour des différents conseils, en veillant à l'instruction et à la préparation des dossiers et à l'exécution des décisions prises
- Impulser et piloter les projets de modernisation de l'établissement et favoriser la conduite du changement
- Participer à la préparation et à l'exécution des contrats de type contrat Etat/région, contrats avec les organismes de financement de la recherche (fonds européens), ou avec d'autres partenaires
- Assurer et coordonner la gestion patrimoniale de l'établissement, notamment en matière de construction, de maintenance et de sécurité
- Assurer le suivi des indicateurs de performance de l'établissement

### **Compétences requises :**

- Pouvoir se situer dans le système particulier de l'enseignement supérieur, dans son contexte politique, économique et social, tant au plan local, national qu'international et savoir travailler étroitement avec les équipes d'élus
- Posséder les qualités managériales nécessaires : faculté d'encadrement, autorité, initiative, grand sens de l'écoute dans le respect des acteurs, force de conviction
- Savoir intégrer les attentes des usagers (étudiants, personnels), afin d'assurer un fonctionnement optimal de l'établissement
- Savoir donner du sens au travail des collaborateurs en faisant partager et en traduisant en objectifs la politique de l'établissement définie par le conseil d'administration et le directeur
- Avoir des capacités d'analyse et de synthèse lui permettant de déléguer et d'exercer un contrôle approprié à toutes les étapes du processus de gestion
- Savoir négocier avec les partenaires institutionnels de l'établissement
- Avoir de fortes compétences techniques, juridiques et financières (administration, budget, gestion des ressources humaines, sécurité, marchés publics) lui permettant d'être un référent, notamment pour le fonctionnement des instances statutaires

### **Savoir-être :**

Le poste requiert une confiance partagée avec le directeur.  
Le directeur des services devra être dynamique et réactif.  
Il devra savoir faire preuve de diplomatie et de rigueur.

### **Rémunération :**

Indexation : 40 % du salaire brut

IFSE : jusqu'à 17200 € annuels (selon expérience)

Nbi : jusqu'à 50 points (selon expérience)

Prise de fonction : Dès que possible

**Renseignements sur le poste :**

Monsieur Aurélien SIRI, Directeur du CUFR

[Aurelien.siri@univ-mayotte.fr](mailto:Aurelien.siri@univ-mayotte.fr)

Candidature (CV + Lettre de motivation) à adresser à [drh@univ-mayotte.fr](mailto:drh@univ-mayotte.fr) et [presidence@unimes.fr](mailto:presidence@unimes.fr), avec copie à [aurelien.siri@univ-mayotte.fr](mailto:aurelien.siri@univ-mayotte.fr)